

**COMUNICADO CONVOCATORIA PUBLICA CAS 001-2019:
 POSTULACIÓN 04/02/2019 AL 06/02/2019**

Por medio del presente, se comunica al público en general que el Indecopi cuenta con 27 posiciones vacantes CAS de acuerdo con lo señalado en el cuadro siguiente:

N° de Convocatoria	Área	Modalidad	Vacantes	Requisitos
001-2019	Comisión de Eliminación de Barreras Burocráticas	CAS	01	<p>Formación Académica: Título profesional en Derecho.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Derecho Administrativo, Procedimiento Administrativo Sancionador, Derecho Procesal, Derecho de la Competencia, Derecho Tributario, Acceso al mercado (barreras burocráticas) o afines.</p> <p>Experiencia: General: Dos (2) años en el sector público y/o privado. Específica: Dos (02) años desempeñando labores en Derecho Administrativo, Derecho de la Competencia o funciones afines al puesto requerido.</p>
002-2019	Comisión de Protección al Consumidor N° 1	CAS	01	<p>Formación Académica: Título profesional en Derecho.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Protección al Consumidor, Derecho de la Competencia, Derecho Administrativo, Derecho Bancario, Derecho de Seguros o afines.</p> <p>Experiencia: General: Cuatro (4) años en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando funciones en Protección al Consumidor, Derecho Administrativo o afines.</p>
003-2019	Comisión de Protección al Consumidor N° 2	CAS	01	<p>Formación Académica: Bachiller en Derecho.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Derecho Administrativo, Protección al Consumidor o afines.</p> <p>Experiencia: General: Tres (3) años en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando labores en tramitación de expedientes relacionados con protección al consumidor, derecho de la competencia, procedimientos administrativos o judiciales, o funciones afines al puesto requerido.</p>
004-2019	Comisión de Protección al Consumidor N° 3	CAS	01	<p>Formación Académica: Bachiller en Derecho.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Derecho Administrativo o afines.</p> <p>Experiencia: General: Dos (2) años en el sector público y/o privado.</p>

				Específica: Un (1) desempeñando labores relacionadas a Procedimientos Administrativos o funciones afines al puesto requerido.
005-2019	Dirección de Signos Distintivos	CAS	01	Formación Académica: Bachiller en Derecho. Cursos y/o estudios de especialización: Curso de especialización en Propiedad Intelectual o afines. Experiencia: General: Dos (2) años de experiencia en el sector público y/o privado. Específica: Mínimo 01 año en labores afines.
006-2019	Escuela Nacional de Defensa de La Competencia y de La Propiedad Intelectual	CAS	01	Formación Académica: Título Técnico Superior (3 o 4 años) en Secretariado, Contabilidad, Educación, Administración o afines. Experiencia: General: Un (1) año en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando funciones afines al puesto requerido.
007-2019	Gerencia de Oficinas Regionales - Sede Piura	CAS	01	Formación Académica: Egresada/o en Derecho. Experiencia: General: Un (1) año en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando funciones afines al puesto requerido.
008-2019	Gerencia de Oficinas Regionales - Sede Piura	CAS	01	Formación Académica: Título profesional en Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Ciencias de la Comunicación o afines. Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Recursos Humanos, Contrataciones del Estado, Gestión Pública, Gestión de Procesos, Planeamiento Estratégico o afines. Experiencia: General: Dos (2) años en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando funciones afines al puesto requerido.
009-2019	Gerencia de Promoción y Difusión	CAS	01	Formación Académica: Bachiller en Bibliotecología, Ciencias de la Información o afines. Experiencia: General: Un (1) año en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando funciones afines al puesto requerido.
010-2019	Gerencia de Promoción y Difusión	CAS	01	Formación Académica: Bachiller en Ciencias de la Comunicación o afines. Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Marketing Digital, Publicidad Digital o afines. Experiencia: General: Un (1) año en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando funciones afines al puesto requerido.

011-2019	Gerencia de Promoción y Difusión	CAS	01	<p>Formación Académica: Bachiller en Ciencias de la Comunicación, Administración, Publicidad, Marketing o afines.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Comunicación, Redacción, Publicidad, Organización de Eventos o afines.</p> <p>Experiencia: General: Tres (3) años de experiencia en el sector público y/o privado Específica: Un (1) año desempeñando funciones afines al puesto requerido.</p>
012-2019	Gerencia de Supervisión y Fiscalización	CAS	01	<p>Formación Académica: Título profesional en Derecho.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Programa de especialización o diplomado en Supervisión y Fiscalización, Derecho Administrativo, Derecho de Competencia, Derecho Regulatorio, Protección al consumidor o afines.</p> <p>Experiencia: General: Seis (6) años en el sector público y/o privado. Específica: Dos (2) años desempeñando funciones afines al puesto requerido</p>
013-2019	Órgano de Control Institucional	CAS	01	<p>Formación Académica: Título profesional en Derecho o Contabilidad afines. Con colegiatura y habilitación profesional vigente.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: 1. Cursos en: a) Auditoría de cumplimiento b) Auditoría a las exoneraciones de los procesos de selección. c) Sistema integrado de administración financiera. d) Comunicación de hallazgos y evaluación de comentarios y aclaraciones. e) Auditoría interna basada en riesgos f) Sistema de adquisiciones públicas, y g) Ley de Contrataciones del Estado, y</p> <p>2. Programa de especialización o diplomado en contrataciones del Estado y/o Auditoría o afines.</p> <p>Experiencia: General: Tres (3) años en el sector público y/o privado. Específica: Dos (2) años desempeñando funciones como auditor, apoyo administrativo o auxiliar de control, en Órganos de Control Institucional o en la Contraloría General de la República. Experiencia en el sector público: Dos (2) años.</p>
014-2019	Órgano Resolutivo de Procedimientos Sumarísimos de Protección al Consumidor N° 1	CAS	01	<p>Formación Académica: Título Técnico Superior (3 o 4 años) en Secretariado Ejecutivo, Administración o afines.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso de Digitación o afines.</p>

				<p>Experiencia: General: Dos (2) años en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando labores de secretariado o funciones afines al puesto requerido.</p>
015-2019	Órgano Resolutivo de Procedimientos Sumarísimos de Protección al Consumidor N° 1	CAS	01	<p>Formación Académica: Bachiller en Derecho.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso de Protección al Consumidor o Derecho Administrativo o afines.</p> <p>Experiencia: General: Dos (2) años en el sector público y/o privado.</p>
016-2019	Órgano Resolutivo de Procedimientos Sumarísimos de Protección al Consumidor N° 2	CAS	01	<p>Formación Académica: Bachiller en Derecho.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia general en el sector público y/o privado.</p>
017-2019	Órgano Resolutivo de Procedimientos Sumarísimos de Protección al Consumidor N° 3	CAS	01	<p>Formación Académica: Egresado/a Técnico/a (Básico y/o Superior) en Secretariado, Administración o afines; o egresado universitario en Derecho, Administración o afines.</p> <p>Experiencia: General: Un (1) año en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando funciones afines al puesto requerido.</p>
018-2019	Servicio de Atención al Ciudadano Sede Central	CAS	01	<p>Formación Académica: Egresado/a, técnico/a (Básico y/o superior) en Secretariado Ejecutivo o a fines.</p> <p>Experiencia: General: Un (01) año en el sector público y privado Específica: Un (01) año desempeñando funciones a fines al puesto requerido.</p>
019-2019	Servicio de Atención al Ciudadano Sede Central	CAS	02	<p>Formación Académica: Título profesional en Derecho o afines.</p> <p>Experiencia: General: Dos (2) años en el sector público y/o privado. Específica: Dos (2) años desempeñando funciones en Atención al Cliente o afines.</p>
020-2019	Sala Especializada en Procedimientos Concursales	CAS	01	<p>Formación Académica: Bachiller en Derecho.</p> <p>Experiencia: General: Un (1) año en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando funciones afines al puesto requerido.</p>
021-2019	Sala Especializada en Protección al Consumidor	CAS	01	<p>Formación Académica: Título Profesional en Derecho o afines.</p>

				<p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Protección al Consumidor o afines.</p> <p>Experiencia: General: Dos (2) años en el sector público y/o privado. Específica: Dos (02) años desempeñando funciones en Protección al Consumidor, Derecho de la Competencia o Derecho Administrativo, o funciones afines al puesto requerido.</p>
022-2019	Sala Especializada en Protección al Consumidor	CAS	02	<p>Formación Académica: Bachiller en Derecho.</p> <p>Experiencia: General: Un (1) año en el sector público y/o privado. Específica: Un (1) año desempeñando labores en materia de Protección al Consumidor, Derecho de la Competencia, Derecho Administrativo o funciones afines al puesto requerido.</p>
023-2019	Sala Especializada en Propiedad Intelectual	CAS	01	<p>Formación Académica: Título profesional en Derecho.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso de especialización en Derecho de la Propiedad Intelectual, Lineamientos Generales de las Políticas sobre Propiedad Intelectual o afines.</p> <p>Experiencia: General: Dos (2) años en el sector público y/o privado. Específica: Dos (2) años desempeñando labores en ramas del Derecho de Propiedad Intelectual o funciones afines al puesto requerido.</p>
024-2019	Sala Especializada en Defensa de La Competencia	CAS	01	<p>Formación Académica: Bachiller en Economía, Ingeniería Económica o afines.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Competencia, Comercio Internacional, Dumping, Estadística, Organización Industrial, Finanzas, Regulación de Servicios Públicos, Gestión Pública o afines.</p> <p>Experiencia: Dos (2) años de experiencia general en el sector público y/o privado.</p>
025-2019	Sala Especializada en Eliminación de Barreras Burocráticas	CAS	01	<p>Formación Académica: Título profesional en Derecho.</p> <p>Cursos y/o estudios de especialización: Curso en Derecho Administrativo, Derecho Administrativo Sancionador, Derecho Municipal o afines.</p> <p>Experiencia: General: Cuatro (4) años en el sector público y/o privado.</p>

				Específica: Un (1) año desempeñando funciones en Procedimientos Administrativos vinculados con las materias del Indecopi o funciones afines al puesto requerido.
--	--	--	--	---

Las personas interesadas en postular podrán hacerlo a través de la Sección “**Oportunidad Laboral**” que figura en nuestra página Web, **del lunes 04 de febrero hasta el miércoles 06 de febrero de 2019** hasta las 17h00.

GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

