

**INDECOPI**  
**PROCESO PRACTICANTE N° 070-2019**  
**CONVOCATORIA PÚBLICA DE UN (1) PRACTICANTE PRE PROFESIONAL EN**  
**ECONOMIA, ADMINISTRACION Y/O AFINES**

**I. GENERALIDADES**

**1.- Objeto de la convocatoria:**

Contratar un (1) practicante pre profesional en Economía, Contabilidad y afines.

**2.- Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**

Subgerencia de Finanzas y Contabilidad

**3.- Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**

Gerencia de Recursos Humanos.

**4.- Base legal:**

- a. Decreto Legislativo N° 1401, que aprueba el Régimen Especial que regula las modalidades formativas de servicios en el sector público.
- b. Decreto Supremo N° 083-2019-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1401.

**II. PERFIL REQUERIDO:**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Competencias:</b>	Trabajo en equipo, vocación de servicio y orientación a resultados.
<b>Carrera de Estudio:</b>	Estudiante universitario de la carrera de Economía, Administración y/o afines (a partir de los dos últimos años de estudio).
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo:</b>	No se requiere

**III. FUNCIONES A REALIZAR:**

1. Apoyar en el procedimiento de conciliación de multas con los órganos resolutivos y con la Sub Gerencia de Ejecución Coactiva, a fin de que suscriban las correspondientes actas.
2. Apoyar en el seguimiento del registro de multas en el SICOB, a fin de que sus estados se encuentren debidamente actualizados.
3. Apoyar en la verificación de los abonos realizados por concepto de pago de multas, así como la aplicación de los beneficios de descuento y fraccionamiento, a fin de que se realice el registro contable de los respectivos saldos.
4. Apoyar en la atención a los administrados/as en relación a las solicitudes de aplicación de los beneficios de descuento y fraccionamiento, así como las solicitudes de devolución, a fin de que los administrados (as cuenten con la información suficiente para realizar los trámites que correspondan.

**IV. CONDICIONES:**

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Indecopi – Central – San Borja
<b>Remuneración mensual</b>	S/ 930 (Novecientos Treinta Con 0/100 Soles).
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	Disponibilidad inmediata.