

**INDECOPI**  
**PROCESO PRACTICANTE Nº 125-2019**  
**CONVOCATORIA PÚBLICA DE UN (1) PRACTICANTES PRE PROFESIONALES DE LA**  
**CARRERA TÉCNICA DE SECRETARIADO**

**I. GENERALIDADES****1.- Objeto de la convocatoria:**

Contratar a un (1) Practicante Pre Profesional de la carrera técnica de Secretariado.

**2.- Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**

Sala Especializada en Propiedad Intelectual.

**3.- Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**

Gerencia de Recursos Humanos.

**4.- Base legal:**

a. Decreto Legislativo Nº 1401, que aprueba el Régimen Especial que regula las modalidades formativas de servicios en el sector público.

b. Decreto Supremo Nº 083-2019-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1401.

**II. PERFIL REQUERIDO:**

| REQUISITOS                                     | DETALLE  |
|--|--|
| <b>Competencias:</b>                           | Trabajo en equipo, vocación de servicio y orientación a resultados.                              |
| <b>Carrera de Estudio:</b>                     | Estudiante de la carrera técnica de Secretariado (A partir de los dos últimos años de estudios). |
| <b>Conocimientos para el puesto y/o cargo:</b> | Redacción y manejo de archivo.   |

**III. FUNCIONES A REALIZAR:**

1. Apoyar en el envío de notificaciones a correspondencia y/o casilla, así también del recojo de cargos de recepción y efectuar el respectivo descargo en la base de datos con la finalidad de cumplir con los objetivos establecidos por la Sala Especializada en Propiedad Intelectual.
2. Apoyar en la elaboración de memorándums a Cobranza Coactiva con el fin de que se inicie el proceso de ejecución coactiva a los casos que la Sala Especializada en Propiedad Intelectual sancione
3. Apoyar en las labores del archivo de expedientes de la Sala Especializada en Propiedad Intelectual con la finalidad que sean derivados a las oficinas de primeras instancias en forma oportuna.
4. Apoyar en la atención de las sesiones y en la preparación de la Agenda de Sesión con el fin que los señores Vocales de la Sala Especializada en Propiedad Intelectual puedan debatir y resolver los casos de manera eficaz.

**IV. CONDICIONES:**

| CONDICIONES                                      | DETALLE                                       |
|--|---|
| <b>Lugar de prestación del servicio</b>          | Indecopi – Central – San Borja.               |
| <b>Remuneración mensual</b>                      | S/ 930 (Novecientos Treinta Con 0/100 Soles). |
| <b>Otras condiciones esenciales del contrato</b> | Disponibilidad inmediata.                     |