

**Denominación del procedimiento:**

Registro de Patente de Invención

**Código: DIN.16**

**Descripción del procedimiento**

Comprende todas las actividades para la tramitación de las solicitudes de registro de patente de invención destinadas a proteger productos o procedimientos que sean nuevos, tengan nivel inventivo y aplicación industrial. No se encuentra sujeto a renovación.

**Requisitos**

Solicitud en Formato impreso identificado con el código F-DIN-01 que deberá consignar o adjuntar, según corresponda:

1. Datos de identificación, domicilio y/o poderes, (\*), de ser el caso En caso de personas jurídicas se deberá consignar el Registro Único de Contribuyente (RUC).
2. Nombre, domicilio y nacionalidad del Inventor (es) y Título o Denominación de la Invención.
3. Descripción de la Invención en idioma castellano (01 ejemplar). El listado de secuencias se presenta en medio magnético (CD) en formato TXT.
4. Una o más Reivindicaciones en idioma castellano (01 ejemplar).
5. Resumen con el objeto y finalidad de la Invención en idioma castellano (01 ejemplar).
6. De ser necesario:
  - a. Figuras o dibujos técnicos formato A-4 (01 ejemplar).
  - b. Certificado de Exhibición.
  - c. Copia del Documento de Cesión de Inventores con firmas debidamente legalizadas.
  - d. Indicación del Número de Registro de Contrato de Acceso y copia del mismo.
  - e. Copia del documento que acredita la Licencia de Autorización de Uso de Conocimientos Tradicionales.
  - f. Certificado de Depósito de Material Biológico.

Dentro de los seis meses de efectuada la publicación, acreditar el pago del reintegro por Examen de Fondo.

Para la Reivindicación de Prioridad:

1. Declaración expresa indicando el Número, fecha y país de la(s) solicitud(es) en base a la(s) cual(es) se reivindica Prioridad.
2. Copia Certificada de la primera solicitud de Patente presentada a nivel mundial o presentación en medio magnético.

De considerarlo necesario la Dirección puede solicitar la traducción de la solicitud.

3. Para restaurar la prioridad: Presentar Declaración Jurada fundamentando el pedido de restauración dentro del plazo de dos meses a partir de la fecha de vencimiento del periodo de prioridad y medios probatorios.

Ajuste por retraso irrazonable

La solicitud debe presentarse dentro del plazo de treinta días hábiles contado desde que queda consentida la resolución que concede la patente.

El ajuste no es aplicable para los casos de patentes que reivindican productos farmacéuticos y aquellas que reivindican productos y procedimientos farmacéuticos.

Para el ingreso en Fase Nacional de acuerdo con el Tratado PCT.

1. Presentar formato de ingreso Fase Nacional.
2. Le serán aplicables las tasas y plazos de los procedimientos de Registro de patente de invención y modelo de utilidad.

Para la solicitud de Restablecimiento de Derechos para el ingreso a Fase Nacional de acuerdo con el Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT).

En caso el solicitante no haya cumplido los actos mencionados en el artículo 22 del Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT) dentro del plazo prescrito.

(\*) Conforme al artículo 15° del Decreto Legislativo N° 1075 y las normas de simplificación administrativa.

**Formularios**

F-DIN-01, que podrá ubicar [en este enlace](#)

**Canales de atención**

Atención presencial: Sede Central del Indecopi: Calle de la Prosa 104, San Borja.  
Sede Lima Norte: Av. Carlos Alberto Izaguirre 988, Los Olivos.  
Oficinas Regionales del Indecopi.  
Centro de Mejor Atención al Ciudadano – MAC: MAC Lima Norte, MAC Callao, MAC Ventanilla, MAC Lima Este.

Atención telefónica: 01 224 7777 – Teléfono gratuito Provincias: 0-800-4-4040.

## Texto Único de Procedimientos Administrativos – INDECOPI

### Pago por derecho de tramitación

	<b>Derecho de Tramitación</b>	<b>Código Arancel</b>
Registro de Patente de Invención - Presentación de la Solicitud (**)	S/. 1269.07	202000627 202000628
Registro de Patente de Invención - Reivindicar Prioridad Extranjera (***)	S/.134.49	202000630
Registro de Patente de Invención - Examen Adicional (****)	S/.488.13	202000629
Registro de Patente de Invención - Modificaciones (*****) a los documentos técnicos inicialmente presentados (Memoria Descriptiva, Reivindicaciones, Resumen y Figuras o Dibujos Técnicos) Por página (****)	S/.46.86	202000631
Registro de Patente de Invención - Por reivindicación adicional (más de 10) (***)	S/.23.43	202000633
Registro de Patente de Invención - Restauración de Prioridad (***)	S/.191.97	202000666
Registro de Patente de Invención - Ajuste por retraso irrazonable (***)	S/.408.71	202000667
Registro de Patente de Invención – Restablecimiento de Derechos (***)	S/.408.71	202000668

(\*\*) Se debe cancelar 16.744 % UIT al iniciar el procedimiento y el monto restante, equivalente a 12.769 % UIT se abonará vía reintegro, únicamente si la solicitud califica para Examen de Fondo, cancelándose dicho monto de acuerdo a la UIT vigente al momento del reintegro.

(\*\*\*) Actuaciones procedimentales impulsadas a pedido de parte. El pago está sujeto a la presentación del pedido por parte del solicitante.

(\*\*\*\*) La realización del informe está sujeto a los casos en que se presente un pliego de reivindicaciones o argumentos técnicos adicionales, y constituye un pago único por examen adicional.

(\*\*\*\*\*) Modificación o inclusión de página hasta un máximo de 100.

### Modalidad de pago

#### Caja de la Entidad

**Efectivo:** Ventanilla del Banco de la Nación ubicado en la Sede Central  
**Tarjeta de Débito/Tarjeta de Crédito:** VISA

#### Otras opciones

**Agencia Bancaria:** Banco de la Nación y Banco de Crédito del Perú  
[www.pagalo.pe](http://www.pagalo.pe)

Para los pagos se debe indicar el código de arancel. Además, si es una persona natural, indicar el número de DNI; si es persona jurídica, indicar el número de RUC.

### Plazo

El plazo responde a la naturaleza del procedimiento

### Calificación del procedimiento

- Aprobación automática: El procedimiento se da por aprobado a la sola presentación de todos los documentos.
- Evaluación previa – Silencio Administrativo Positivo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, su solicitud ha sido aprobada.
- Evaluación previa – Silencio Administrativo Negativo: Si vencido el plazo de atención, no obtiene respuesta, puede interponer los recursos administrativos.

### Sedes y horarios de atención

Sede Central del Indecopi: Calle de la Prosa 104, San Borja  
Sede Lima Norte: Av. Carlos Alberto Izaguirre 988, Los Olivos  
Oficinas Regionales del Indecopi

Horario: lunes a viernes de 08:30 a 16:30h  
Horario: lunes a viernes de 08:30 a 16:30h  
Horario: lunes a viernes de 08:30 a 16:30h

## Texto Único de Procedimientos Administrativos – INDECOPI

### Unidad de organización donde se presenta la documentación

Trámite Documentario: Sede Central del Indecopi: Calle de la Prosa 104, San Borja.  
Sede Lima Norte: Av. Carlos Alberto Izaguirre 988, Los Olivos.  
Mesa de Partes: Oficinas Regionales del Indecopi.

### Unidad de organización responsable de aprobar la solicitud

Dirección de Inventiones y Nuevas Tecnologías

### Consulta sobre el procedimiento

Teléfono: 01 224 7777 Anexo: -  
Correo: consultas@indecopi.gob.pe

### Instancias de resolución de recursos

	Reconsideración	Apelación
<b>Autoridad competente</b>	Dirección de Inventiones y Nuevas Tecnologías	Sala Especializada en Propiedad Intelectual del Tribunal del Indecopi/Comisión de Inventiones y Nuevas Tecnologías
<b>Plazo máximo de presentación</b>	Procede dentro de los 15 días de notificada la resolución	Procede dentro de los 15 días de notificada la resolución
<b>Plazo máximo de respuesta</b>	Plazo para resolver el recurso: 180 días hábiles	Plazo para resolver el recurso: 180 días hábiles

El recurso de reconsideración se interpondrá ante el mismo órgano que dictó el primer acto que es materia de la impugnación y deberá sustentarse en nueva prueba.

El recurso de apelación se interpondrá cuando la impugnación se sustente en diferente interpretación de las pruebas producidas o cuando se trate de cuestiones de puro derecho, debiendo dirigirse a la misma autoridad que expidió el acto que se impugna para que eleve lo actuado al superior jerárquico.

### Base legal

1. Decisión 486 de la Comisión de la Comunidad Andina, Régimen Común sobre Propiedad Industrial, publicada en la Gaceta Oficial del Acuerdo de Cartagena el 19 de septiembre de 2000, artículos 7 - 10, 14 - 60;
2. Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT), ratificado por Decreto Supremo N° 003-2009-RE, artículos 22 y 23;
3. Ley N° 29316, Ley que modifica, incorpora y regula diversas disposiciones a fin de implementar el Acuerdo de Promoción Comercial suscrito entre el Perú y los Estados Unidos de América, publicada el 14 de enero de 2009, artículos 8 y 9;
4. Decreto Legislativo N° 1075, que establece Disposiciones Complementarias a la Decisión 486 de la Comisión de la Comunidad Andina, publicado el 28 de junio de 2008, artículos 12 a 15, 30 - 35, modificado por Decreto Legislativo N° 1390, publicado el 30 de diciembre de 2016, artículo 2, y por Decreto Legislativo N° 1397, publicado el 7 de setiembre de 2018;
5. Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, (D.S. N° 004-2019-JUS), publicado el 25 de enero de 2019, artículos 48 y 124.