

## INDECOPI

## PROCESO PRACTICANTE N° 021-2020

**CONVOCATORIA PÚBLICA DE UN (1) PRACTICANTE PRE PROFESIONAL DE LA CARRERA TÉCNICA DE SECRETARIADO, ADMINISTRACIÓN, COMPUTACIÓN Y/O AFINES.****I. GENERALIDADES****1.- Objeto de la convocatoria:**

Contratar un (1) practicante Pre Profesional en la carrera técnica de Secretariado, Administración, Computación y/o afines.

**2.- Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**

Sala Especializada en Protección al Consumidor.

**3.- Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**

Gerencia de Recursos Humanos.

**4.- Base legal:**

- Decreto Legislativo N° 1401, que aprueba el Régimen Especial que regula las modalidades formativas de servicios en el sector público.
- Decreto Supremo N° 083-2019-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1401.

**II. PERFIL REQUERIDO:**

REQUISITOS	DETALLE
<b>Competencias:</b>	Trabajo en equipo, vocación de servicio y orientación a resultados.
<b>Carrera de Estudio:</b>	Estudiante de la carrera técnica de Secretariado, Administración, Computación y/o afines (A partir de los dos últimos años de estudios).
<b>Conocimientos requeridos:</b>	Conocimientos en Secretariado, Administración, Computación y/o afines.

**III. ACTIVIDADES A REALIZAR:**

- Apoyar a descargar en los archivos del área y en los sistemas de la Institución la información correspondiente a los procedimientos en trámite y concluidos, a fin de contar con información actualizada para atender a los clientes del área.
- Apoyar en el archivo de la documentación del área, con el fin de mantener en orden los documentos.
- Apoyar en publicar las resoluciones en la página web, con el objeto de que los consumidores en general puedan conocer los pronunciamientos del área.
- Apoyar en la atención a usuarios/as a efectos de brindar información oportuna sobre la tramitación de los expedientes a cargo del área.
- Apoyar en otras funciones asignadas por la Secretaría Técnica.

**IV. CONDICIONES:**

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Indecopi – Sede Central – San Borja
<b>Subvención económica mensual</b>	S/ 930 (Novecientos Treinta Con 0/100 Soles).
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	Disponibilidad inmediata.