



**ANEXO 9:
MEMORIA DESCRIPTIVA Y ORGANIGRAMA
ESTRUCTURAL Y FUNCIONAL
ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN (EC)**

MEMORIA DESCRIPTIVA Y ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL Y FUNCIONAL ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN (EC)

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN SOLICITANTE

1.1 Datos de la Entidad de Certificación solicitante

| | | | |
|---|--|--------------------|--|
| Nombre y razón social | | | |
| Registro de Acreditación No. _____ (si es aplicable) | | | |
| Dirección | | Distrito | |
| Provincia | | Departamento | |
| Código postal | | Fax | |
| Teléfono 1 | | Correo electrónico | |
| Teléfono 2 | | Página Web | |

1.2 Datos de la Entidad de Certificación Raíz

(Llenar esta información en caso que se esté solicitando la acreditación de una Entidad de Certificación de Nivel Subsiguiente)

| | | | |
|-----------------------|--|--------------------|--|
| Nombre y razón social | | | |
| Dirección | | Distrito | |
| Provincia | | Departamento | |
| Código postal | | Fax | |
| Teléfono | | Correo electrónico | |

2. REPRESENTANTES DE LA ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN SOLICITANTE

| | Apellidos y Nombres | Cargo | Correo electrónico |
|--------------------------------|---------------------|-------|--------------------|
| Autoridad máxima | | | |
| Representante Legal | | | |
| Persona de contacto con la CRT | | | |

3. ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL Y FUNCIONAL DE LA ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN

3.1 Estructura de la Organización

Adjuntar como Anexo del presente documento, un organigrama que refleje la estructura interna de la Entidad de Certificación o en su defecto diagramarlo en el espacio consignado a continuación. En caso de que se trate de una Entidad de Certificación de nivel subsiguiente, se deberán graficar las líneas de dependencia y vinculación entre la Entidad de Certificación solicitante y la Entidad Raíz.

| |
|--|
| |
|--|

3.2 Estructura del Consejo o Junta Directiva de la Entidad de Certificación solicitante¹

| Apellidos y Nombres | Cargo | Tiempo en el cargo |
|---------------------|-------|--------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

3.3 Personal de la Entidad de Certificación

Detallar la relación de todo el personal involucrado en las actividades de certificación (no incluir auditores o expertos), indicando la siguiente información:

| Apellidos y Nombres | Cargo | Tiempo en el cargo | Experiencia profesional (en años) |
|---------------------|-------|--------------------|-----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | |
|--------------------------|--|
| Número total de personal | |
|--------------------------|--|

¹ En el caso del sector público, deberá consignarse los datos y composición del máximo órgano de la institución.

3.4 Funciones²

Para cada uno de los cargos detallados en el punto anterior establecer de manera detallada las funciones asignadas a cada persona:

| | |
|-------------------|--|
| Cargo: | |
| Funciones: | |
| | |
| | |

| | |
|-------------------|--|
| Cargo: | |
| Funciones: | |
| | |
| | |

| | |
|-------------------|--|
| Cargo: | |
| Funciones: | |
| | |
| | |

| | |
|-------------------|--|
| Cargo: | |
| Funciones: | |
| | |
| | |

| | |
|-------------------|--|
| Cargo: | |
| Funciones: | |
| | |
| | |

3.4 Persona designada para la etapa de evaluación técnica

Para efectos de la realización de la evaluación técnica de la EC, tenemos a bien designar a la persona siguiente consignando a continuación sus datos de contacto:

Apellidos y Nombres: _____

Cargo: _____ **Correo electrónico:** _____

Teléfonos: _____

Fecha:

² No será necesario llenar esta parte del formulario siempre que se acompañe como anexo el Manual o Reglamento de Operaciones y Funciones de la Entidad de Certificación.